

**Aanvraagformulier voor goedkeuring van rollen & rechten
aan verantwoordelijke personen op MyFebelfinAcademy**

Hierbij vindt u de procedure tot goedkeuring van mogelijke rollen & rechten aan verantwoordelijke personen binnen een instituut of deelorganisatie (*) zoals kunnen toegewezen worden in het leer-, oefen-, en examenplatform van Febelfin Academy MyFebelfinAcademy.

(Aanvraag tot erkenning van een extern examencentrum en aanduiding van examinatoren verloopt niet via dit formulier, wel via het FSMA examenreglement (zie FAQ op www.febelfin-academy.be))

Op MyFebelfinAcademy onderscheiden we 4 rollen:

1. Instituut Admin :

- heeft dezelfde verantwoordelijkheden als een opleidingsverantwoordelijke (zie 2);
- kan bovendien ook credits (voor examens) aanvragen;
- beheert de aanvragen tot goedkeuring rollen & rechten aan verantwoordelijke personen binnen zijn/haar instituut of deelorganisatie (*);
- heeft ook automatisch de rol van opleidingsverantwoordelijke, reporting manager of certificatie manager.

2. Opleidingsverantwoordelijke (OV) :

- staat in voor het organiseren van de opleidingen en examens;
- is verantwoordelijk voor het beheer en opvolging van de deelnemers (inschrijving, uitschrijving, verplaatsing ...);
- heeft ook automatisch de rol van reporting manager of certificatie manager.

3. Certificatie manager :

- kan enkel de certificaten van zijn/haar instituut of deelorganisatie (*) bekijken en opvragen.

4. Reporting manager :

- kan enkel rapporten met betrekking tot zijn/haar instituut of deelorganisatie (*) bekijken en opvragen.

Procedure tot aanvraag van toekenning van rollen & rechten:

Enkel de instituut admin die gemandateerd is door haar organisatie om deze documenten te ondertekenen kan een aanvraag doen tot goedkeuring van rollen & rechten voor (nieuwe) verantwoordelijke personen binnen zijn/haar instituut of deelorganisatie (*). We vragen dan ook om het verschaffen of afnemen van deze rol te integreren in uw HR checklists (in & out)

- a) Ga naar MyFebelfinAcademy
- b) Ga naar 'Bedrijvenoverzicht / bekijk details (oogje)'
- c) Onder tab 'Opleidingsverantwoordelijken/Examinatoren' kan een rol & recht aangevraagd worden via selectie van de naam in drop down box en bevestiging van rol.
- d) Toekenning van een rol kan enkel aan werknemers van uw instituut of deelorganisatie (*). U vindt deze terug onder de tab 'werknemers'. Vindt u deze hier nog niet terug, dan dient u deze nog eerst te importeren.

- e) Vul bijgevoegd document in en bezorg dit aan uw contactpersoon binnen Febelfin Academy.
f) Na goedkeuring wordt de rol opengesteld.

**Aanvraagformulier voor goedkeuring van rollen & rechten
aan verantwoordelijke personen op MyFebelfinAcademy**

Hierbij verklaart

(naam van instituut admin) _____

(functie) _____

(e-mail adres) _____

als vertegenwoordiger van het instituut

(naam van het instituut) _____

(adres van het instituut) _____

dat de regels inzake gegevensbescherming in overeenstemming met de bepalingen van de wet van 8 december 1992 en van de General Data Protection Regulation 2016/679 zullen worden nageleefd in het kader van verwerking van persoonlijke gegevens van zijn/haar werknemers en dat de volgende rollen en rechten mogen goedgekeurd worden :

Naam van instituut of deelorganisatie (*)	Rol	Voornaam van de verantwoordelijke persoon	Naam van de verantwoordelijke persoon	E-mail adres van de verantwoordelijke persoon

(*) 'Instituut' wordt beschouwd als moederbedrijf daar waar 'deelorganisatie' eerder beschouwd wordt als dochterbedrijf.

Opmerkingen :

.....
.....

Handtekening instituut admin

Datum en plaats
